# 安庆职业技术学院学生校内住宿申请办理流程说明

学生公寓在新生入学前统筹安排，原则上不允许学生在校期间再次申请宿舍。如有以下特殊情况的，需按程序办理入住手续。

**一、申请条件**

申请校内住宿的学生限于具有安庆职业技术学院学籍的全日制在校学生等，应符合以下条件之一：

（一）因复学、退伍等原因需要重新申请回校住宿的学生；

（二）其他经学校认定的可以申请校内住宿的学生。

**二、申请程序**

1、**学生申请**。学生本人提出申请，填写《安庆职业技术学院学生校内住宿申请表》。

2、**学院审批。**辅导员初审，学院分管学生工作负责人审批并加盖单位公章。

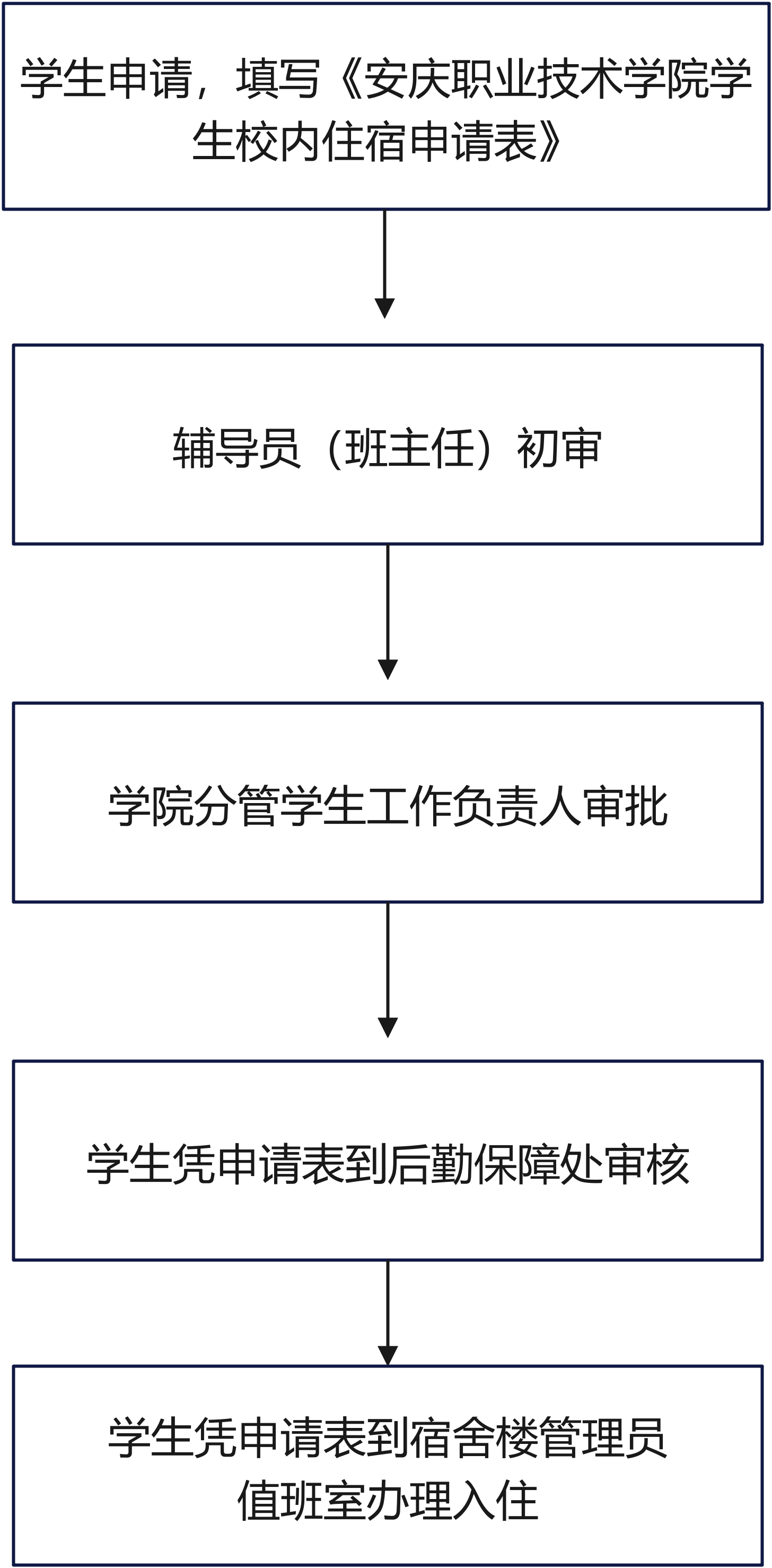
3、**后勤保障处审核。**学生凭借《安庆职业技术学院学生校内住宿申请表》到后勤保障处审核。

4、**办理入住。**学生凭《安庆职业技术学院学生校内住宿申请表》到拟入住宿舍楼管理员值班室办理入住手续。

**附件：**1、安庆职业技术学院学生校内住宿申请办理流程图

2、安庆职业技术学院学生校内住宿申请表

**安庆职业技术学院学生校内住宿申请办理流程图**



**安庆职业技术学院学生校内住宿申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 学号 |  | |
| 学院 |  | 班级 |  | | | |
| 辅导员姓名  及联系电话 |  | | | 本人联系电话 | |  |
| 申请  理由 | 签名： 日期： | | | | | |
| 学院  意见 | 辅导员（班主任）签名： 日期： | | | | | |
| 学院分管负责人签名： （单位盖章）日期： | | | | | |
| 后勤保障处  意见 | 签名： （单位盖章）日期： | | | | | |

**注：**1）本表一式一份(后勤保障处网站提供下载)，由学生入住宿舍楼的管理员收集交后勤保障处存档。

2）多人申请，填写分男女《临时在校住宿申请表》。