**一、关于注册和入驻高校**

1、<http://yun.ahbys.com/company>，首次注册平台后，您的状态处于待审核的状态，在平台未审核之前，您不能进行任何的业务操作（发布信息和宣讲会预约等），平台将在1个工作日内完成审核工作，在此时间内不要询问高校。您可以关注并重新登录平台检查审核的状态。

2、只有入驻高校，并通过高校的审核您才能发布招聘信息和宣讲会场地预定等

**注意事项：使用平台需要经过平台一次审核和每个入驻高校的独立审核**

**二、完善单位资料**

1、上传营业执照和认证申请公函

2、单位所在地、单位性质、单位行业、单位地址、单位简介等不能为空

3、上传长宽比例1:1的企业标志

4、单位联系人、单位联系电话、电子邮箱不能为空

5、维护本单位需招聘专业，用于精准职位推送和人才搜索

6、维护本单位招需聘职位类别，用于精准职位推送和人才搜索

7、发布岗位信息供高校审核，让高校明确您的招聘需求

**注意事项：**

企业单位必须填写18位统一社会信用代码

公函中的注册手机号必须与系统中的注册手机号一致

**三、如何入住高校**

1、选择平台的第二个菜单【入驻高校】

2、选择您期望入驻的高校，在入驻情况栏目中点击【申请入驻】

**注意事项：**

只有您的专业与高校设置专业匹配方可入驻

若没有入驻字样，您可能是待审核状态、该院校暂未接入平台

在院校没有审核通过之前，您将不再申请该校的宣讲场地、双选报名以及发布的招聘信息不会出现在院校的审核后台

院校审核通过后，您将会受到短信通知

**四、如何发布信息**

1、选择平台的第四个菜单【招聘管理】【信息发布】

2、发布职位有两种方式：

 发布招聘简章，您可以将招聘的全部信息以一篇文章的方式发布，信息可以包含单位介绍、企业文化、招聘流程、专业和岗位需求以及联系方式等等。

将招聘岗位单独发布，内容包含工作类型、工作地点、专业要求、薪资待遇和岗位要求的详细内容。（系统推荐您采用这种方式，系统会根据您的岗位要求和毕业生的求职意向进行匹配，并推送到毕业生使用的大学生就业服务平台的小程序上）

**注意事项：**

只有状态是招聘中的信息，高校才能审核

招聘信息由每个入驻的高校独立审核，审核通过后方可现在其就业信息网上，与平台内的招聘状态（招聘中）无关。

**五、如果预约宣讲会**

1、选择平台的第五个菜单【就业市场】【宣讲会预约】

2、选择期望的高校去预约宣讲场地

**注意事项：**

选择高校后，**请认真仔细阅读该校的宣讲预约流程**

若列表中没有期望的院校，可能是您还没有入驻该院校

在同一院校的同一时间段内，您只能预约一个场次的宣讲会，并只能在该场次的宣讲结束后才能预约同一个院校的下一个场地。不同院校之间不受影响

若在预约的过程中没有找到【提交保存】按钮，是因为您还没有上传招聘岗位信息

预约成功后您会收到短信通知。

**六、然后报名双选会**

1、选择平台的第五个菜单【就业市场】【双选会报名与管理】

2、选择期望的高校去报名

**注意事项：**

若列表中没有期望的院校，可能是您还没有入驻该院校或院校暂时没有开通报名通道

点击我【我要报名】

在报名的过程中，根据学校要求，可能需要填写调查问卷和回执单等材料。

审核通过后您会收到短信通知。